

સિદ્ધાંત: 2

પાઠ ક્રમાંક: 2	તારીખ: 23/12/20
તાલીમાથીનું નામ: પ્રેમ સંગ્રહણ અગાધભાઈ	ધરણ: 17
વિષય: અર્થશાસ્ત્ર	વિષયગ્રાંથ: ગ્રાંથોગ્રાંથ માળખું
સિદ્ધાંત નદ્યાતિ: નિદર્શન નદ્યાતિ	ગોળ નંબર: 36
	પેજ નંબર: 15 મિનિટ

* વ્યાખ્યાન કેલુઓ:-

- (1) તાલીમાથીઓ અદ્યાતન નદ્યાતિ અનુચિત તૈયારી કરે.
- (2) તાલીમાથીઓ અદ્યાતન માટે નિદર્શન નદ્યાતિનો ઉપયોગ કરે.
- (3) તાલીમાથીઓ નિદર્શન નદ્યાતિ નર ગુણ્ય મેલે.

* ગ્રાંથોગ્રાંથ વ્યાખ્યાન:-

વિવિધ ગદ્યરત્ના ઉદાહરણા મિત્રભાઈ

* પાઠનું નિરીક્ષણ કરનાર તાલીમાથીઓ:-

- (1) Roll No:- 31
- (2) Roll No:-

* વિદ્યાર્થી તરીકેની ભુમિકા ભજવનાર તાલીમાથીઓ:-

3, 23, 24, 14

વિકાસની રૂપરેખા

વિકાસીઓની નજીક

વિકાસ નિર્દર્શન માટેનાં પરિચાયાત્મક
વિશાલ નમૂનાની રજૂઆત કરશે.

વિકાસીઓની નવિચાયાત્મક વિગતો
નમૂનાઓને દર્શાવશે નિહાળશે.

(૧) ઉદ્યોગ શરૂ કરવા માટેની જરૂરિયાત
કોઈ.

(૨) મુકોને આધારે જે ઉદ્યોગ શરૂ કરવા
માં આજ તો તેને શું સહી શકાય?



(1) આ વિષયમાં સ્વાસ્થ્ય સંરક્ષણ વિધાને
મિલા મળે છે

(2) રૂલ્સની માલિકી અને નિયંત્રણ કોના
કાંડામાં મળે છે

(3) પુર-મંડલ અને નાવનાંર સંતીની
બાંધના
માલિકી અને નિયંત્રણ કોના કાંડા
માં મળે છે

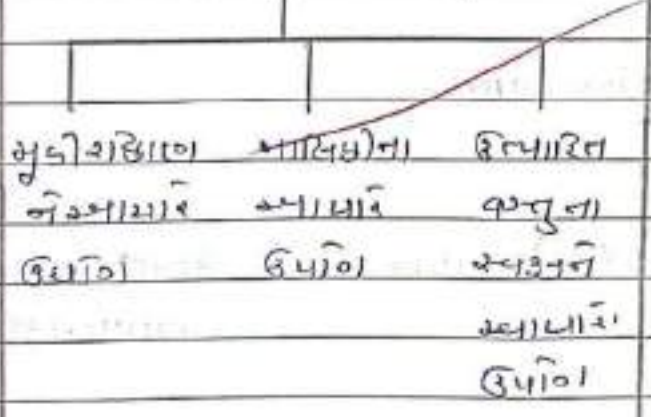
શિક્ષણ વિધાને વિધાનેની બાંધના
સ્વ કાર્ય અને કલક ૪૨ નેની નીકે
કરશે

વિદ્યાર્થીઓ વિધાને વિધાનેની બાંધના
મોલવકો અને કલક નીકે નીકાની
બાંધનાની માંનીકે

શિક્ષણ 'વિધાને વિધાને' અને નીકે
કરશે ૪૨ને સમગ્ર કરી વળીકે કરશે

વિદ્યાર્થીઓ વિધાને નમુનાનું
નિરક્ષિત કરશે, સમગ્ર દયાનથી
આંધળકો અને વેળાનાં ઉત્તર આધારકે

વિધાનેના વલકા



(૨) બાના નાના વિધાને કોને કરવામાં
(૩) આનાના વિધાનેમાં કરવા
કરકેનું મુકીરકોના કરવામાં આધાર
કે

(૩) અકેડેમીના ઉપાગોળે ક્ષેત્ર ભાગમાં વહેંચી ગણાય?
(૫) બાળશીલ્પોના ઉપાગોળમાં માસિકી અને અંતર્યામી કોળા દ્વારા પામીને
(૬) ઉત્પાદન વસ્તુના વ્યવસ્થાને આધારે ઉપાગોળના ક્ષેત્રને વહેંચીને ક્રમ કમાઈને
શિક્ષક અને ગ્રાહકને દેશમાં ગણીને વ્યવસ્થા કરી

વિદ્યાર્થીઓને સલામ કરી

ફલક કાર્ય

ધારણા: 12 વિષય: વ્યવસ્થાકર તારીખ: 23/12/20
વિષયગોળ: આધોનિક શાળાઓ

આધોનિક શાળાઓ

શુદ્ધીકરણને આધારે ઉપાગોળ	માહિતીને આધારે ઉપાગોળ	ઉત્પાદન વસ્તુને આધારે વસ્તુ
(૧) ગૃહ ઉપાગોળ	(૧) અકેડેમી	(૧) બાળશીલ્પોના ઉપાગોળ
(૨) રમુકડા ઉપાગોળ	(૨) બાળશીલ્પો	(૨) આર્થિક તંત્રના વસ્તુઓ
(૩) નાના નાના ઉપાગોળ	(૩) ગ્રામ્ય સ્તરના ઉપાગોળ	ના ઉપાગોળ
(૪) અધ્યયનના આધારે ઉપાગોળ	(૪) અધ્યયનના આધારે ઉપાગોળ	
(૬) મરિના ગાળા ઉપાગોળ		

નિરીક્ષણ ત્રણ

ક્રમ	વિગત	નિરીક્ષણનાંય
1	પરિણામો અમલ નિર્ણય	
2	કિલમલમજુઓ વિધાન કરતું નિર્ણય	
3	વસ્તીલરી (નિર્ણય અગ્રણી)	
4	નિર્ણય અગ્રણી અમલ	
5	વિધાઓની નિર્ણયસમયાં ભાગીદારો	
6	અમાનલ	

औद्योगिक भाषण



गृह उद्योग



2 यूज्ड / उद्योग

नाणा पाथाना उद्योग



भोरा पाथाना उद्योग



भरे डोमना उद्योग



संयुक्त यूज्ड कंपनी



भरे निगमा



सहकार डोमना उद्योग



आनारी डोमना उद्योग



पुष्पागो पुष्प ना उद्योग



सर्वा लक्षर फलन उद्योग



નિરીક્ષણપત્ર

ભાગીદારીનું નામ : પરીમા દુલ

ધારણ : ૬

ચેલ નંબર : ૨૪

વિષય : વિજ્ઞાન

વિષયમાં : દલાલ

સમય : 1:35 + 0 1:50

ક્રમ	વિષય	નિરીક્ષણનાં મંતવ
૧	પરિમા આત્મિક નિર્દાન	✓
૨	વિષયપદ્ધતિને વિજ્ઞાન ક્ષેત્રે નિર્દાન	✓
૩	વસ્તુતરી (નિર્દાન આધારે)	✓
૪	નિર્દાન અને વસ્તુતરી	✓
૫	વિષયપદ્ધતિ નિર્દાનકાર્યમાં ભાગીદારી	✓
૬	વસ્તુતરી	✓

વિજ્ઞાન	તુલ્ય વિજ્ઞાન
<ul style="list-style-type: none"> → પરિમા આત્મિક નિર્દાન શુદ્ધ → આત્મિક આધારે વસ્તુતરી → વસ્તુતરી વસ્તુતરી → નિર્દાનના આધારે વસ્તુતરી કરી → નિર્દાનકાર્યમાં વિષયપદ્ધતિ ભાગીદારી → વસ્તુતરી કરી → વિષયપદ્ધતિને વસ્તુતરી વસ્તુતરી શુદ્ધ 	<p>(B⁺)</p>

ભારતીય શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન (IITF), ગાંધીનગર સંલગ્ન

કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ખરોડ તા. અંકલેશ્વર જિ. ભરુચ.

શૈક્ષણિક વર્ષ: 20 -20 બી.એડ પ્રથમ વર્ષ સેમેસ્ટર-1

સિમ્યુલેશન પાઠ

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ: ઘરિયા ક્રુદાકુમાર દેવરાજભાઈ

રોલ નં. ૨૪

શિક્ષણ પદ્ધતિ -1 : વિજ્ઞાન

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	પદ્ધતિનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1 પ્રત્યક્ષ	૨૨/૧૨/૨૦૨૦	ઉપન-ચર્ચા	૬ th	દલાઈ	C ⁺	૦૬	
2 પ્રત્યક્ષ	૨૩/૧૨/૨૦૨૦	મિદર્શન	૬ th	દલાઈ	A	૦૭	
૩ પ્રત્યક્ષ	૩૦/૧૨/૨૦૨૦	પુસ્તકોત્તર	૬ th	દાષ્ટાકાવ્ય	A	૦૭	
૪ વિજ્ઞાણ	૨/૧/૨૦૨૧	લુલનાભક	૨૦ th	દાતુ અને અદાણુ	A	૦૭	
૫ વિજ્ઞાણ	૫/૧/૨૦૨૧	ઉપન-ચર્ચા	૭ th	વનસ્પતિનાં અંગનાં પ્રકારો	A ⁺	૧૦	

શિક્ષણ પદ્ધતિ -2 : ગણિત

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	પદ્ધતિનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1 પ્રત્યક્ષ	૨૫/૧૨/૨૦૨૦	આગમન-નિગમન	૧ th	અભુક્કાકા.	B ⁺	૦૪	
2 પ્રત્યક્ષ	૨૬/૧૨/૨૦૨૦	પુસ્તકોત્તર-અંતરંગીકરણ	૨૦ th	પ્રતીય	A ⁺	૧૦	
૩ પ્રત્યક્ષ	૨૭/૧૨/૨૦૨૦	લુલનાભક	૧ th	નિકાકા & અભુક્કાકા	A	૦૭	
૪ વિજ્ઞાણ	૧/૧/૨૦૨૧	અંતરંગીકરણ	૧ th	પ્રતીય	A	૦૭	
૫ વિજ્ઞાણ	૫/૧/૨૦૨૧	આગમન-નિગમન	૬ th	કોઈક નિવચન	A ⁺	૧૦	

पत्र संख्या : 4

ता. : 28/12/2020

नालीभाषीनुं नाम : ललित कुलकर्णी हेरराजभाई

विषय : राडात

दिनांक : 10th

विषयांश : पुजेरा

वैलनंबर : 28

मिन्सुलेखन पध्दति : पुपकडरडा-संशोरीकडरडा अभय : 15 मिलिड पध्दति.

★ सामान्य दिनुयाी :

- 1) पुदिअभाषीनुंय्यो पुपकडरडा-संशोरीकडरडा पध्दतिची परिचित वाच.
- 2) पुदिअभाषीनुंय्यो पुपकडरडा-संशोरीकडरडा पध्दतिची उपरीण करे.
- 3) पुदिअभाषीनुंय्यो पुपकडरडा-संशोरीकडरडा पध्दति पर पुपुन्य सोधी.

★ शीखाक माधनी : रजि, कर, डीपी.

★ शीखाक मुधा :


पुजेरा : कारकीडा डिडीनां , करीणो वर्ग वाडीनी लो वाकुणोना वरुणोना सरथाला करुणो डीरा करे.

પરજો	શિક્ષકની પ્રવૃત્તિ	વ્યવસ્થાની પ્રવૃત્તિ
સમાપન	શિક્ષક શાલસાંગની અભ્યુત્પન્ન સમગ્ર વાકની પદાભ્યાસો સ્થાપી સમાપન કરશે.	→ વ્યવસ્થાઓ અવગણ કરશે.

पाठ्य व्याख्यानकर्ता नाम : वरिष्ठा सुर्याकुमार हेतुवकवार
कक्षा नंबर : २६
दिनांक : १०th
विषय : राज्यात
विषयसंबंधी : पुणेला

मितीकरण पत्रक

क्र.	विषय	मितीकरण नोंद
१.	भडा वी खाद्य तंत्रज्ञान (संशोधन)	/
२.	संशोधन वृत्ती वनी खाद्य	/
३.	पत्रकारिता प्रवर्तन तंत्रज्ञान	/
४.	संशोधन	/
५.	समाधान	/

(RT)

 25/10/20

ભારતીય શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન (IITE), ગાંધીનગર સંલગ્ન
કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ખરોડ તા.અંકલેશ્વર જિ. ભરૂચ.
શિક્ષણિક વર્ષ: 20 -20 બી.એડ પ્રથમ વર્ષ સેમેસ્ટર-1

સિમ્યુલેશન પાઠ

રોલ નં. 36

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ:- પટેલ જાગૃતા મોહિતાબાઈ
શિક્ષણ પદ્ધતિ -1: જાગૃતા ચૂપાતરવી

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	પદ્ધતિનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1(પ્રત્યક્ષ)	23/12/2020	વિદેશી	11th	વેરાણબાઈ	C+	06	
2(પ્રત્યક્ષ)	28/12/2020	પ્રવાહકરણ-સંગીતી	11th	દાશરથ	B	07	
3(પ્રત્યક્ષ)	30/12/2020	પુસ્તકોત્તર	11th	જાગૃતા પુસ્તક	B	07	
4(વિજ્ઞાપુ)	1/1/2021	કવિતા સર્જન	11th	જાગૃતા સર્જન	A	09	
5(વિજ્ઞાપુ)	4/1/2021	પ્રવાહકરણ-સંગીત	12th	કવિતા સર્જન	A	09	

શિક્ષણ પદ્ધતિ -2: અર્પણાસ્તી

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	પદ્ધતિનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1(પ્રત્યક્ષ)	22/10/2020	કવિતા સર્જન	12th	જાગૃતા વિષયસંગ્રહ	B	07	
2(પ્રત્યક્ષ)	24/12/2020	અભિનય-વિગમન	11th	સંપ્રતિબા પુસ્તક	B	07	
3(પ્રત્યક્ષ)	29/12/2020	તુલનાત્મક	11th	સંપ્રતિબા વિગમન	B	07	
4(વિજ્ઞાપુ)	1/1/2021	અભિનય-વિગમન	12th	સંપ્રતિબા પુસ્તક	A	09	
5(વિજ્ઞાપુ)	4/1/2021	તુલનાત્મક	12th	સંપ્રતિબા/વિગમન વંપાદ	B+	08	

પ્રશિક્ષકોના નામ :- પટેલ નમ્રતા મોહનભાઈ
 રોલ નંબર :- ૩૬
 વિષય :- ભાગના સૂત્રો
 વિષયગ્રંથ :- આત્મિક પ્રકાર
 દીર્ઘ :- ૧૧

નિરીક્ષણ પત્રક

ક્રમ	દરક	નિરીક્ષણ ગોંધ	
		Roll no :- ૩૪	Roll no :- ૩૪
(૧)	પૂજનને અંદા રહ્યા		
(૨)	વિકાસનાની રીતે અનુકૂળ		
(૩)	બાળકોની વચકમ્પ સાથે અનુરૂપ	✓	✓
(૪)	પૂજનની સરખતા	✓	✓
(૫)	પૂજનની સખતા	✓	✓
(૬)	જવાબની નિશ્ચિતતા	✓	✓
(૭)	વિષયવસ્તુ સાથે સંબંધ	✓	✓

તારીખ

નિરીક્ષકની સહી :-

सिख्युलेशन पाठ आयोजन

DATE: _____

PAGE: _____

पाठ क्रमांक :- 07
प्रशिक्षणार्थी नुं नाम :- नमिता मोहनलाल परेल
विषय :- नामाना मूलतत्त्व
विषयांग :- नामाना अर्थ - लक्षणा
समय :- 15 मिनिट
दौरडा :- 11
शेड नंबर :- 86
पद्धति :- कथनसर्वा पद्धति
तारीख :- 1/1/2021

* सामान्य हेतुका

- (1) प्रशिक्षणार्थी कथनसर्वा पद्धतिची परिचित पाव.
- (2) प्रशिक्षणार्थी कथनसर्वा पद्धतिना उपयोग करे.
- (3) प्रशिक्षणार्थी कथनसर्वा पद्धति पर प्रत्युत्प मेणवे.

* शैक्षणिक साधना :-

इंगीन शोक, डस्टर, सादा शोक

* माध्यम :-

Google meet

* शैक्षणिक मुद्दा

- (1) नामाना अर्थ
- (2) नामाना लक्षणा



શિક્ષિકાની પ્રવૃત્તિ

વિદ્યાર્થીની પ્રવૃત્તિ

→ શિક્ષિકા ક્ષમણચર્ચા માટેના પરિચાયાત્મક ક્ષમણની રજૂઆત કરશે.

વિદ્યાર્થીઓ પરિચાયાત્મક કૃપન શ્રવાણ કરશે.

→ શિક્ષિકા નામાનો અર્થની સમજૂતી આપી બોર્ડ પર નોંધ કરશે.

વિદ્યાર્થીઓ નામાની લાખરા સમજશે અને નોંધપોષીમાં નોંધશે.

→ શિક્ષિકા નામાનો અર્થ-લશકા સંદર્ભે ક્ષમણ-ચર્ચા અને પ્રશ્નોત્તરી મુખ્ય વિષયોલિમુખ કરવું

વિદ્યાર્થીઓ ચર્ચામાં સહભાગી બનશે અને પ્રશ્નોની ઉત્તર આપશે.

(1) પૈસા / નાણા આપી દુકાનમાંથી માલ-વસ્તુ મેળવીએ તો તે શું કરવું કહેવાય ?

(2) માલના ખરલામાં પૈસા મેળવીએ તો શું કરવું કહેવાય ?

(3) ખરીદી-વેરાણાના લાખહારમાં નાણા તરફ જ ન શુકવાય અને લાખિપલમાં શુકવાય તો કેવો લાખહાર કહેવાય ?

(4) આવા વિહાર લાખહારની નોંધ શામાં વાલ છે.

(5) ખરીદ-વેરાણાના લાખહારોની નોંધ ઓપકામાં લખવાની કલા અને વિજ્ઞાનને શું કહેવાય ?

શિક્ષિકા ફલકનોંધ કરશે.

વિદ્યાર્થી ફલકનોંધ પોતાની નોંધપોષી માં લખશે.

શિક્ષકાની પ્રવૃત્તિ

શિક્ષક હવે કયો કરશે કે
“ચાલો આજે આપણે
નાનાનો અર્થ અને તેના
લક્ષણો વિશે લખીશું”

→ શિક્ષકો નાનાનો અર્થ અને
તેના લક્ષણો સમજાવવા
કયો-ચર્ચા કરી કેટલાક
પ્રશ્નોત્તરો કરશે.

(૧) લેખકોના પ્રકાર કયા કયા
હિં.

(૨) કયા લેખકોનું નામું સખાય
હિં.

(૩) આર્થિક લેખકો એરતે શું.

(૪) નામું જાનાં સખાય હિં.

(૫) નાણાના સુખ ત આંકી
રાજા તેનું નામું શા મારે
તે સખાય ?

(૬) નામું કયા લેખકોનું સખાયું
વધી ?

(૭) નામું કઈ રીતે હિસાબના
શોખકોના સખાય હિં ?

(૮) નામું શું શું હિં ?

(૯) નાનાના નાણાકીય લેખકો વાય
હિં.

→ શિક્ષકો સમગ્ર પાઠને સર્વને
સમજાવવા કરશે.

વિદ્યાર્થીની પ્રવૃત્તિ

વિદ્યાર્થીઓ પ્રશ્નોનો ઉત્તર
આપશે.

→ વિદ્યાર્થીઓ સૂચના કરશે.

કલક કાર્ય

વિષય :- નામાના મૂળતત્વો

દાસક્રા :- 11

વિષયભાંગ :- નામાનો અર્થ તથાક્રા

તારીખ :- 1/1/21

નામાનો અર્થ :- નાક્રામાં જેનું મુલ્ત્ર માપી શકાય એવી વસ્તુઓની ફેર-બદલી જેમાં વાતી હોય, તેવા બધા આર્થિક-લેવહારો અને સારી રીતે હિસાબના ચોપકામાં લખવાની કળા અને વિજ્ઞાન એટલે નામું.

તથાક્રા :-

- (1) આર્થિક લેવહારોની નોંધ
- (2) હિસાબી ચોપકામાં નોંધ
- (3) નાક્રામાં મુલ્ત્ર આંકી શકાય
- (4) સારી નોંધ
- (5) વિજ્ઞાન
- (6) કળા
- (7) નાક્રાકીય લેવહારો

નિરીક્ષણ પત્રક

વિગત	નિરીક્ષણ નોંધ
(1) પરિચાત્મક ક્રાંતોની શ્રુતાત	<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">A</div> <p style="color: red; font-size: 1.2em; margin-top: 10px;">✓</p>
(2) વિષયવસ્તુનો વિકાસ કરતું કથન	
(3) પ્રશ્નોદારી	
(4) કથન ચર્ચા	
(5) વિદ્યાર્થી ચર્ચામાં લાગીદારી	
(6) સમાપન	

તારીખ _____

નિરીક્ષકની સહી _____

ભારતીય શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન (IATE), ગાંધીનગર સંલગ્ન
કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ખરોડ તા.અંકલેશ્વર જિ. ભરૂચ.
શિક્ષણિક વર્ષ: 20-20 બી.એડ પ્રથમ વર્ષ સેમેસ્ટર-1

સિમ્યુલેશન પાઠ

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ: અંબલીપા કિંજલ બટ્ટકરવાઈ
શિક્ષણ પદ્ધતિ - 1 :

રોલ નં. 40

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	પદ્ધતિનું નામ	ધોરણ	એડમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1(પ્રત્યક્ષ)	22/12/20	કુશલ અર્ચાઈ	12	બદલા સ્થાપક	B+	08	
2(પ્રત્યક્ષ)	23/12/20	નિહરજિનિ	12	અવેલા સ્થાપક	B	07	
3(પ્રત્યક્ષ)	24/12/20	આબામલ-નિહરજિનિ	12	તરલતાના ગણેશ	A	09	
4(વિજ્ઞાણ)	1/1/21	પુષ્પકરજી-અંબલી	12	બકીબી ગુલશાહ	A+	10	
5(વિજ્ઞાણ)	1/1/21	કેપલ અર્ચાઈ	12	અપલોલરનો	A	09	

PRM
DBP
CCS
Google meet
Google meet
PBT

સાપ્તહિક પરીક્ષણ

શિક્ષણ પદ્ધતિ - 2 :

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	પદ્ધતિનું નામ	ધોરણ	એડમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1(પ્રત્યક્ષ)	28/12/20	પુષ્પકરજી	12	પાલ્લીનું ગુલાબ	B	07	
2(પ્રત્યક્ષ)	29/12/20	લુલના સ્તમક	12	એફનાઈ/કિનોઈ	B+	08	
3(પ્રત્યક્ષ)	30/12/20	પરુલિશ	12	સ્વાલભાઈ/કમલ	A	09	
4(વિજ્ઞાણ)	4/1/21	આબામલ-નિહરજિનિ	12	લાશ્વર અલિયાજી	A+	10	
5(વિજ્ઞાણ)	4/1/21	લુલના સ્તમક	12	આરિફિ પુલિર	A+	10	

CCS
DBP
IKA
Cisco weber
Cisco weber
DBP

અને સાપ્તહિક પરીક્ષણ

शिक्षण

विभागीय नदरत.

पाठ क्रमांक :- 1

तारीख :- 22/12/2020

जालीगाथीनु नाग :- अंगारीया डिजल नदरत

धोरत :- 12

विषय :- शासनादरत

विषयगत :- अदरत लेक

शिक्षण नदरत :- काननशरत नदरत

लेकन :- 40

समय :- 15 मिनिट

* शासन इतुरत :-

- 1) अशरतगाथीनु काननशरत नदरतनी अरिशत पाव.
- 2) अशरतगाथीनु काननशरत नदरतनी काननशरत.
- 3) अशरतगाथीनु काननशरत नदरत अर अदरत अरत.

* शैक्षणिक साधन :- गथीनु.

* शैक्षणिक मूला :- अदरत लेक
आरतीय रिजर्त लेक
रिजर्त लेकनी अरतना
रिजर्त लेक अरत अरिशतना कानन.
- नालकीय कानन
- अरतनालीय कानन.

* पाठनु अरिशत करत, जालीगाथीनु :-

- 1.
- 2.

* आरतनी अरिशतनी अरिशत अरतना, जालीगाथीनु :-

શિક્ષકની પ્રવૃત્તિ

- 1) શિક્ષક જ્ઞાનમયી શાળા પરિચાલક કમિશનની સુચના કરશે.
- 2) શિક્ષક મધ્યસ્થ લેન્ડ ની સમજૂતી આપશે. અને ફલક પર નોંધ કરશે.
- 3) શિક્ષક ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક ત્રાંગ કમિશન સર્જા કરશે. નમૂનો RBI નો.
- 4) શિક્ષક રિઝર્વ બેન્ક પ્રોફે ઈન્ડિયાના કાર્પો સર્જા કરશે. અને ફલક પર નોંધ કરશે.
- 5) શિક્ષક કમિશન બાદ કેરલીક પ્રવૃત્તિ કરશે.

- 1) દુનિયાના દરેક દેશમાં કેરલી મધ્યસ્થ બેન્ક ક્યા છે?
- 2) મધ્યસ્થ બેન્ક સર્જા શું?
- 3) મધ્યસ્થ બેન્ક દેશની કેવી બેન્ક છે?
- 4) ભારતની મધ્યસ્થ બેન્કને લીમ ક્યા નામ સ્વીકારવામાં આવે છે?
- 5) RBI ની સ્થાપના ક્યારે પહોં?
- 6) RBI નું સ્વચ્છીકરણ ક્યારે કરવામાં આવ્યું?
- 7) RBI ના ના કાર્પો જ્યાં?
- 8) RBI ના નાણાકીય કાર્પો જ્યાં?
- 9) RBI ના ભાગનાણાકીય કાર્પો જ્યાં?

વિદ્યાર્થીની પ્રવૃત્તિ

વિદ્યાર્થીઓ પરિચાલક કમિશન દયાનવી સુચના કરશે.

વિદ્યાર્થીઓ મધ્યસ્થ બેન્ક ના સમજૂતી અને ફલક પર નોંધ કરશે.

વિદ્યાર્થીઓ સુચના કરશે. દયાનકેન્ડિલ કરશે.

વિદ્યાર્થીઓ રિઝર્વ બેન્ક પ્રોફે ઈન્ડિયાના કાર્પો સમજૂતી અને ફલક પર નોંધપીઠાં નોંધશે.

વિદ્યાર્થીઓમાં સહભાગી બનશે. અને પ્રવૃત્તિ ઉત્તર આપશે.

6)

ಶಿಕ್ಷಣ ಅಥವಾ ಸಾಹಿತ್ಯ ಚರಿತ್ರೆಯಲ್ಲಿ
ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಂಡಿದೆ.

ಸಾಹಿತ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಂಡಿದೆ.

ફેલો ડાપ્

દિવસ: 12

વિષય: ગ્રામીણ
વિષયો: ભદ્ર સેવક

તા: 22/12/2020

* ભદ્ર સેવક:

* લાભીય સેવક લેન્ડ ની સ્થાપના.

1 એપ્રિલ 1935

1 મનુષ્યો 1949 માં RBI નું અધીકાર

* સેવક લેન્ડ માટે ઇન્ડિયાના ડાપ્.

RBI ના ડાપ્

નાણાકીય ડાપ્

1. સરકારી બેંકોના ડાપ્
2. સરકારની બેંકોના ડાપ્
3. બેંકોની બેંક અને બેંકોના માં સરકારી
4. શાખા નિયમોની કામગીરી
5. પહેલી ડેપોઝિટોની મલકોનો ડાપ્

નાણાકીય ડાપ્

1. નિયમો અને દિવસોની કામગીરી
2. પ્રોત્સાહન ડાપ્
3. સમાવેશી પ્રકાર માટેના ડાપ્

નિરીક્ષક પત્રક

ક્રમ	વર્ણન	નિરીક્ષક નોંધ.
1.	પરિશિષ્ટિત કામની સુધારા	
2.	પરિશિષ્ટિત પ્રકાર કરતું કામ	
3.	પ્રકાર	
4.	કામ અર્થ	
5.	પરિશિષ્ટિત અર્થમાં લાભીયતા	
6.	સમાવેશ	

ભારતીય શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન (IITE), ગાંધીનગર સેલબ
કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ખરોડ તા.અંકલેશ્વર જિ. ભરૂચ.
શિક્ષણ વર્ષ: 20 -20 બી.એડ પ્રથમ વર્ષ સેમેસ્ટર-1

સિમ્યુલેશન પાઠ

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ: PATAHAN FAIZAL FAZOLKHAAN
શિક્ષણ પદ્ધતિ -1: ગાંધીનગર જૂળવણી

રોલ નં. - 39

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	પદ્ધતિનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1(પ્રત્યક્ષ)	૨૫/૧૨/૨૦	આગમ - મિત્રતા	12 ^મ	મોરચુડી જી પરિવહન	B	૦૭	
2(પ્રત્યક્ષ)	૨૯/૧૨/૨૦	પુસ્તક ૨૬૧ - સંપાદી.૧૨૨૧	12 ^મ	આમણ્ટ વાણીજી મિત્ર આશિષ ભરૂચ	B+	૦૪	
3(પ્રત્યક્ષ)	૨૯/૧૨/૨૦	પુસ્તક ૨૬૩	12 ^મ	સીટ અને ડિમેન્શન	A	૦૯	
4(વિજ્ઞાણ)	૦૩/૦૨/૨૧	પુસ્તક ૨૬૧ - સંપાદી.૧૨૨૧	12 ^મ	દીવારો	A+	10	
5(વિજ્ઞાણ)	૦૫/૦૨/૨૧	પુસ્તક ૨૬૩	12 ^મ	સુવર્ણ અને કિર્ણન પાંચ	A	૦૯	

શિક્ષણ પદ્ધતિ -2: અમલ ૨૦૧૨-૨૦૧૩

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	પદ્ધતિનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1(પ્રત્યક્ષ)	૨૯/૧૨/૨૦	ઉવલ અમલ	12 ^મ	અમલ અમલ પુસ્તક અને મિત્રતા	B	૦૭	
2(પ્રત્યક્ષ)	૨૯/૧૨/૨૦	નિદેશન પદ્ધતિ	12 ^મ	ભરૂચ જીવાણી	B+	૦૪	
3(પ્રત્યક્ષ)	૩૦/૧૨/૨૦	પુસ્તક ૨૬૨ પદ્ધતિ	12 ^મ	ભરૂચ જીવાણી સંપાદી. ૧૨૨૧	A	૦૯	
4(વિજ્ઞાણ)	૦૩/૦૨/૨૧	ઉવલ અમલ	12 ^મ	ઉવલ અમલ નિદેશન	A	૦૯	
5(વિજ્ઞાણ)	૦૫/૦૨/૨૧	નિદેશન પદ્ધતિ	12 ^મ	સુવર્ણ અને કિર્ણન પાંચ	A	૦૯	

शील नंबर :- 39

पाठ क्रमांक :- 3

तारीख :- 04/02/2021

तालीमावली नुमांक :- पडाडाड कुडल कुरोडपाल धोरडा :- 12

विषय :- अर्थशास्त्र

विषयगत :- मुडीरोडाडल नल डड

सिन्धुलीशन नी पध्दति :- निदेशन पध्दति

ना आधारे उद्योगीकल पुडाए

समय :- 15 मिनट

* सामान्य हीतु धी :-

1. प्रशिद्धता धी अध्यापन पध्दति अनुसार लेखनी डरे.
2. प्रशिद्धता धी अध्यापन धी निदेशन पध्दतिकी उपयोग डरे.
3. प्रशिद्धता धी निदेशन पध्दति पर प्रत्युत्प लेखनी.

* शैक्षणिक साधनी :- मुडीरोडाडल नल डड ना आधारे उद्योगीकल विधी.

* पाठ नु निरीक्षण डरकार तालीमावली धी :-

- 1.
- 2.

* विद्यावली तरीडकी लुकिडा लपकार तालीमावली धी :-

* शैक्षणिक मुद्दा :- मुडीरोडाडल नल डड ना आधारे उद्योगीकल पुडाए.

* शैक्षणिक साधन :- online cisco webex meetings.

शिक्षण के स्तरों में

विद्यार्थियों की प्रवृत्तियाँ.

1) शिक्षण (निर्देशन) आरीकां
परिभाषात्मक नमूना की रूपांतर
करती.

विद्यार्थियों परिभाषात्मक
नमूनाओं की धारणा की
निर्माण है.

2) शिक्षण में व्यापक प्रवृत्तियों
करती

विद्यार्थियों ने शिक्षण की धारणा
की प्रवृत्तियों उत्तर आती.

(i) यह शिक्षण में लक्ष्य से जुड़ा
होती है ?

(ii) पाठ्य और अध्यापक द्वारा
व्यक्त की गई प्रवृत्तियों पर निर्भर
करती है.

(iii) यह शिक्षण में लक्ष्य की प्रवृत्तियों
पर निर्भर करती है. अध्यापक द्वारा निर्धारित
की प्रवृत्तियों पर निर्भर करती है.

(iv) यह शिक्षण में लक्ष्य से जुड़ा
होती है.

(v) शिक्षण में लक्ष्य और पाठ्य, पढ़ाई
की प्रवृत्तियों पर निर्भर करती है. अध्यापक
द्वारा निर्धारित की प्रवृत्तियों पर निर्भर
करती है.

(vi) यह शिक्षण में लक्ष्य से जुड़ा
होती है.

(vii) शिक्षण में लक्ष्य और पाठ्य, पढ़ाई
की प्रवृत्तियों पर निर्भर करती है. अध्यापक
द्वारा निर्धारित की प्रवृत्तियों पर निर्भर
करती है.

ଡିଡ଼ାଣ ନର ମୂଳକ ଧାତୁ

ପରିଚାଳନା ଧାତୁ ମୂଳକ ଧାତୁ

(i) ଲୂହାଣୀ ଲିଖାଣୀ ଧାତୁର ଅବସ୍ଥା କିପରି ହୁଏ ?

(ii) ଧାତୁର ଅବସ୍ଥା ପରିଚାଳନା ଧାତୁର ଅବସ୍ଥା କିପରି ହୁଏ ?

(iii) ଲୂହାଣୀ ଲିଖାଣୀ ଧାତୁର ଅବସ୍ଥା କିପରି ହୁଏ ?

(iv) ଲୂହାଣୀ ଲିଖାଣୀ ଧାତୁର ଅବସ୍ଥା କିପରି ହୁଏ ?

3) ଡିଡ଼ାଣ ନର ମୂଳକ ଧାତୁର ଅବସ୍ଥା କିପରି ହୁଏ ?

ଓଡ଼ିଆ ଭାଷା

ପାଠ୍ୟପୁସ୍ତକ :- 12

ତାରିଖ :- 04/01/2021

ବିଷୟ :- ଅଭିଧାନ

ବିଷୟ :- ଖୁଣ୍ଟି ଚିତ୍ରାଣା ଓ ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଆଧାରରେ ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଉପସଂହାର

ଖୁଣ୍ଟି ଚିତ୍ରାଣା ଓ ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଆଧାରରେ ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଉପସଂହାର :-

- 1) ଶୁଦ୍ଧ ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ
- 2) ଅଧିକ ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ
- 3) ଶାନ୍ତ ପାଠ୍ୟ ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ
- 4) ଅଧିକ ପାଠ୍ୟ ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ
- 5) ଶାନ୍ତ ପାଠ୍ୟ ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ

ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଉପସଂହାର :-

କ୍ର. ସଂ.	ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ	ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଉପସଂହାର
1.	ପରିଚାଳନା ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ	
2.	ପରିଚାଳନା ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଉପସଂହାର	
3.	ପରିଚାଳନା ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ (ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଆଧାରରେ)	
4.	ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଉପସଂହାର	
5.	ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଉପସଂହାର ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଉପସଂହାର	
6.	ଉପଲକ୍ଷ୍ୟ ଉପସଂହାର	



Page No. _____
 Date _____

①

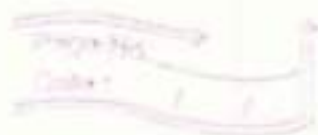
"શુદ્ધ ઉદ્યોગ"



②

"શુદ્ધ ઉદ્યોગ"





(3)

"ଶାଶ୍ୱତ୍ ସାମଗ୍ରୀର ବେଶିଆଣି"



(4)

~~"ଶାଶ୍ୱତ୍ ସାମଗ୍ରୀର ବେଶିଆଣି"~~





७ ७

“भोटा पाया बल देहोगी”

ଗିରିଆହାର ପଢ଼ାଃ

Sn	କାମ	ଗିରିଆହାର କାଳ
1.	ଅଧ୍ୟାୟାଳୟ ଗଢ଼ଣ	
2.	ବିଷୟ ପଢ଼ାହାର ଗଢ଼ଣ	
3.	ପୁସ୍ତକାଳୟ ଗଢ଼ଣ ଆରମ୍ଭ	
4.	ଗଢ଼ଣ କାଳ ସମାପ୍ତ	
5.	ଗଢ଼ଣ କାଳ ସମାପ୍ତ କାଳ	
6.	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ	

(A)

(B)

ભારતીય શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન (IAET), ગાંધીનગર સંલગ્ન
કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ખરોડ તા. અંકલેષર જિ. ભરૂચ.
શિક્ષણ વર્ષ: 20 -20 બી. એડ પ્રથમ વર્ષ સેમેસ્ટર-1

મૂલ્ય પાઠ

પરિણેત્રીનું નામ: PATHAN FAIZAN FIRAZKHAN સેલ નં. - 39
શિક્ષણ પદ્ધતિ-1 :- નાગરિક શુભવત્તા

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કોશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1	24/11/20	લિખાર લાગુખ	11 ^મ	વસ્તુ અને સેવા સંપાદન	C	05	
2	02/12/20	ઉદાહરણ	11 ^મ	વસ્તુ અને સેવા સંપાદન	C+	06	
3	08/12/20	કુ-ઉત્પાદન	12 ^મ	કોમ્પ્યુટર ગ્રાફિક્સ	C	05	

શિક્ષણ પદ્ધતિ-2: અવલોકન

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કોશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1	24/11/20	મુખ્ય ઉદાહરણ	12 ^મ	કુલિંગ	B	07	
2	03/12/20	ઉત્તરણ	12 ^મ	કોમ્પ્યુટર	B+	08	
3	05/12/20	રસમ-સામગ્રી	12 ^મ	અભિનવન મુગર	A	09	

સુક્ષ્મ અધ્યાપન પાઠ આયોજન નોંધ

પાઠ ક્રમાંક : 1

તારીખ : 24/11/2020

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : પઠાણ કૃતિલ કિરીઠખાન

રોલ નંબર : 39

કૌશલ્ય : વિષયાભિમુખ કૌશલ્ય ઉત્તમ અને વ્યાખ્યાન

ધોરણ : 11th

વિષય : નાનાનાં મૂળવચ્ચી

વિષયાંગ : વસ્તુઓ અને સેવાઓ ૭૨

શૈક્ષણિક હેતુઓ : ૧. પ્રશિક્ષણાર્થી વિષયાભિમુખ કૌશલ્ય પ્રાપ્ત કરે

૨. પ્રશિક્ષણાર્થી વસ્તુઓ અને સેવાઓ ૭૨ વિષયાંગ વિષયાભિમુખ કૌશલ્યની મદદથી શીખવવાની તાલીમ મેળવે.

સમયનું આયોજન

શિક્ષણ : 11:30 થી 11:35

પુનઃ શિક્ષણ : _____

પ્રતિપોષણ : 11:36 થી 11:40

પુનઃ પ્રતિપોષણ : _____

પુનઃ આયોજન : _____

પ્રશિક્ષણાર્થી ક્રમાંક

શિક્ષણ : _____

પુનઃ શિક્ષણ : _____

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી : _____

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી : _____

શૈક્ષણિક સામગ્રી :

સંદર્ભ સાહિત્ય :

પ્રયુક્તિ :- કુચળ અને વ્યાખ્યાન

વિદેશી મિત્રો, આઝાદી પછી આપણી દેશ ઓછીગણ સૌને

ખુબજ ઝડપથી પ્રગતિ કરી રહ્યા છે. દેશમાં ઓછીગણી સંખ્યા દિન - પ્રતિદિન વધતી જાય છે. ઉદ્યોગો તારે હાથો માલ જરૂર છે. જેના તારે આપણને વસ્તુઓને આયાન - નિકાસ કરવી પડે છે. આયાન એટલે બીજા રાજ્યો અથવા દેશો તરફથી વસ્તુઓ મંગાવવી અને નિકાસ એટલે બીજા રાજ્યો અથવા દેશો માં વસ્તુઓ મોકલવી અને પ્રકાર ના વ્યવહારો કરતી વખતે ઉદ્યોગો દ્વારા સરકારને દરજી પ્રકાર ના વેરાઓ મુકવવા પડે છે જેમ, વીટ, એક્સાઈઝ, સર્વિસ ટેક્સ વગેરેનો સમાવેશ થાય છે અને વેરાઓ મુકવવા અને વસૂલ કરવા માં સરકાર, કંઈ નરનાર અને વેરા આધિકારીને દરજી મૂકીનેઓનો સમાવેશ કરવા પડતો તેથી ઊંચા સરકાર, રાજ્ય સરકાર અને ઊંચા શાસિત પ્રદેશો દ્વારા સંયુક્ત મિત્રાંશ લેવા માં આપણી અને સમગ્ર દેશ માં એક જ પ્રકારનો વેરા વસૂલવા માં આણે તેથી વિચાર સરકારે 2016 માં કરવા માં આપણી ત્યાર પછી સરકાર દ્વારા 'એક દેશ એક કર' ના સુત્ર ની અમલ કરવા માં આપણી જેના પાસેથી સરકારે કુલાઈ 2017 માં સરકાર દ્વારા સમગ્ર દેશ માં એક જ વેરાનો અમલ કરવા માં આપણી.

શિક્ષક :- ઉદ્યોગો માટે શુ જરૂરી છે ?
 વિદ્યાર્થી :- ઉદ્યોગો માટે ડાહ્યો માનવ જરૂરી છે.

શિક્ષક :- ડાહ્યા માનવ ની જરૂરિયાત માટે ઉદ્યોગો દ્વારા કઈ નીતિ અપનાવાઈ છે.
 વિદ્યાર્થી :- ડાહ્યા માનવ ની જરૂરિયાત માટે આયાન - ની પ્રાપ્ત ની નીતિ અપનાવાઈ છે.

શિક્ષક :- આયાન એટલે શુ ?
 વિદ્યાર્થી :- આયાન એટલે ખીજા રાષ્ટ્રથી અથવા દેશી સાંજન વસ્તુઓ મંગાવવી.

શિક્ષક :- નિકાસ એટલે શુ ?
 વિદ્યાર્થી :- નિકાસ એટલે ખીજા રાષ્ટ્રથી અથવા દેશી મા વસ્તુઓ મોકલવી.

શિક્ષક :- આયાન - નિકાસ ના વ્યવહારોના ઉદા હેરાઓની વસ્તુલાભ કરવાનુ આપતી.
 વિદ્યાર્થી :- આયાન - નિકાસ ના વ્યવહારોના વેટ, એક્સાઈઝ અને મર્ચાંટ ટેક્સ ના વસ્તુલાભ કરવાનુ આપતી.

શિક્ષક :- હેરાઓ ની મુદવણી અને વસ્તુલાભના ઉચ્ચ પડકારોની મુશ્કેલી વળી.
 વિદ્યાર્થી :- હેરાઓ ની મુદવણી અને વસ્તુલાભના ગણ પડકારો ની મુશ્કેલી વળી.

શિક્ષક :- હેરાઓ ની મુદવણા અને વસ્તુલાભ કરવાના ઉચ્ચ ઉદા પડકારોની મુશ્કેલી વળી.
 વિદ્યાર્થી :- હેરાઓ ની મુદવણા અને વસ્તુલાભ કરવાના અરકાઈ, કરભરભાઈ અને વેસ અધિકારો ની મુશ્કેલી વળી.

શિક્ષક :- એક જ પુકાર ના હેરાઓ અત્રાનુ ઉચારભાઈ શરૂ વધી.
 વિદ્યાર્થી :- એક જ પુકાર ના હેરાઓ અત્રાનુ જુલાઈ 2019 ના શરૂ વધી.

શિક્ષક :- આજ ના અત્રથી કયા હેરા વસ્તુલાભ આવે છે.
 વિદ્યાર્થી :- આજ ના અત્રથી વસ્તુઓ અને સેવાઓ ઉર [ખડ] વસ્તુલાભ આવે છે.

તી વિદ્યાર્થી ત્રિતી આજ આપણી વાજાનાં મુજાભાઈ વિષય ના વસ્તુઓ અને સેવાઓ ઉર [ખડ] લેવી અભાવ કરી શુ.

વિષયાભિમુખ કૌશલ્ય : નિરીક્ષણ પત્રક

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : પદ્માવલી કુર્ડલ કુશોબીબાબ રોલ નંબર ૩૧
 ધોરણ : ૧૧ વિષય : ભાષાના યુગલત્વા વિષયાંગ : વસ્તુની રચના
૭૨

સૂચના : વિષયાભિમુખ કૌશલ્યમાં જે જે પ્રકારના ઘટકોનો ઉપયોગ થયો હોય, તે દરેક પ્રકારના ઘટક સામે જેટલી વાર ઉપયોગ થયો હોય તેટલીવાર ✓ નિશાની કરો.

નિરીક્ષણ પત્રક

અ. નં.	ઘટકો	શિક્ષણ સમયે		પુન : શિક્ષણ સમયે	
		યોગ્ય	અયોગ્ય	યોગ્ય	અયોગ્ય
૧	પૂર્વજ્ઞાનનો ઉપયોગ :				
૨	યોગ્ય પ્રયુક્તિનો ઉપયોગ				
	૧. પ્રશ્નોત્તર				
	૨. ઉદાહરણ કે દૃષ્ટાંત				
	૩. કથન કે વ્યાખ્યાન				
	૪. વાર્તા				
	૫. નાટ્યીકરણ (રોલ પ્લે)				
	૬. દૃશ્ય સાધનોનો ઉપયોગ				
૩	સાતત્ય ભંગના બનાવ				
૪	કૃત્રિમ રીતે મથાળું કઠાવવાના બનાવો.				

નિરીક્ષણ નોંધ

શિક્ષણ	પુન : શિક્ષણ

પ્રશિક્ષણાર્થીની સહી

નિરીક્ષક પ્રાધ્યાપકની સહી

ભારતીય શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન (IATE), ગાંધીનગર સંલગ્ન
કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ખરોડ તા. અંકલેશ્વર જિ. લાડુય.
શિક્ષણિક વર્ષ: 2020-2021 બી. એડ પ્રથમ વર્ષ સેમેસ્ટર-1

સૂક્ષ્મ પાઠ

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ: રંગપરીખા કિંગ્સ બહુકલાઈ
શિક્ષણ પદ્ધતિ - ૧ :

સેલ નં. 40

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કોશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી	
1	24/11/20	પાપપાલિયમુખ	11	નાગાના મૂલસલ્લા એકમોદક	B+	0.6		PRM
2	27/11/20	પ્રજ્ઞા વિંડાઈ	11	પ્રજ્ઞા સૌરજી સાચી સલાહ	B	0.7		PBT
3	1/12/20	કિદાડરબા	11	નાગાના મૂલસલ્લા સાચી સલાહ	A	0.9		PRM

શિક્ષણ પદ્ધતિ - 2 :

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કોશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી	
1	8/12/20	કિરોળાં પશિકાઈ	11	પ્રજ્ઞા સૌરજી સાચી સલાહ	B+	0.8		IKA
2	5/12/20	રૂપા-શાહ	12	પ્રજ્ઞા સૌરજી સાચી સલાહ	A	0.9		IKA
3	8/12/20	કુલક નોદે	11	નાગાના મૂલસલ્લા સાચી સલાહ	B+	0.6		CCS

રિસબા

સાક્ષ્ય અધ્યાપન પાઠ આયોજન નોંધ

પાઠ ક્રમાંક : 1

તારીખ : 24/11/2020

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : રંગપરીયા કિંજલ બટુકલાઈ

રોલ નંબર : 40

કૌશલ્ય : વિષયાભિમુખ કૌશલ્ય નાટકીકરણ

ધોરણ : 11

વિષય : નાગાર્ના શૂળવસ્ત્રો

વિષયાંગ : પેટાનોંધો

કૌશલિક હેતુઓ : ૧. પ્રશિક્ષણાર્થી વિષયાભિમુખ કૌશલ્ય પ્રાપ્ત કરે

૨. પ્રશિક્ષણાર્થી “પેટાનોંધો” વિષયાંગ વિષયાભિમુખ કૌશલ્યની મદદથી શીખવવાની તાલીમ મેળવે.

સમયનું આયોજન

શિક્ષણ : 11:34 થી 11:39

પુન: શિક્ષણ : -

પ્રતિપોષણ : 11:40 થી 11:43

પુન: પ્રતિપોષણ : -

પુન: આયોજન : -

પ્રશિક્ષણાર્થી ક્રમાંક

શિક્ષણ : -

પુન : શિક્ષણ : -

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી : -

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી : -

કૌશલિક સાધનો : -

સંદર્ભ સાહિત્ય : -

વિષય :- નામાનાં મૂલ્યવ્યા

વિષયભાગ :- " પેરાનોંધો "

પ્રકૃતિ :- નાટકીકરણ

વિદ્યાર્થીનિતો ધ્યાનપૂર્વક નાટકીકરણ શાંભાશે. નાટકીકરણ પ્રમાણે પ્રતીના જવાબ આપશે તે મૂલ્ય આપણે વિષયભાગ પર જ

સંવાદ :-

દક્ષ :- હેલો...! પાર્થ

પાર્થ :- હા હેલો...! દક્ષ કેમ છે?

દક્ષ :- સારું છે. તું કેમ છે?

પાર્થ :- સારું છે. કેમ ચાલે છે તારો વેપાર?

દક્ષ :- વીક વીક ચાલે છે જમણાં.

પાર્થ :- કેમ? વીક વીક?

દક્ષ :- ભાઈ વેપાર તો શેજ્જશેજ્જ ચાલ્યા કરે છે, પણ જમણાં ચેકડ નાણાં આવતા નથી બમરમાં નાણાંની લાંબી લીધે. કિના લીધે ઉદ્યોગ વ્યવસાય વધુ પ્રમાણમાં થાય છે. ઉદ્યોગ વેપાર વધુ થવાથી ખરીદી પણ ઉદ્યોગ જ કરવી પડે છે.

પાર્થ :- હા બરાબર, સમયસર ઉદ્યોગ વેપારના નાણાં તો મળી જાય છે.

દક્ષ :- હા, મળી જાય છે અને તે કે ઉદ્યોગ ખરીદી કરી એવે તેના નાણાં પણ ચૂકવી આપું છું.

પાર્થ :- તો મુંઝવણ ક્યા થાય છે?

દક્ષ :- ભાઈ શેજ્જશેજ્જના રિસાલો લખવામાં...! કારણ કે, હું મને જ બધા વ્યવસાયોની નોંધ કરતો હોવાથી ઉદ્યોગ અને ચેકડ વ્યવસાય સાથે લખાવ જાય છે. જેથી હું રિસાલ કરવા બેસું ત્યારે મુંઝવણ થાય છે. ક્યા વ્યવસાય કે આમનોંધ ઉદ્યોગ છે કે ચેકડ?

પાર્થ :- હા તો, તું એ ચાલતો ચાલતો બનાવો...

દક્ષ :- એ કેવી રીતે?

પાર્થ :- તું એવું કર કે ઉદ્યોગ ખરીદી અને ઉદ્યોગ વેપારના ચાલતો ચાલતો તૈયાર કર.

દક્ષ :- હા, તારી વાત સાચી. તારો આભાર.

તો, વિદ્યાર્થીનિતો આ શેજ્જશેજ્જના રિસાલો કે આમનોંધો લખવાને નામાની લખામાં " પેરાનોંધો " કહેવાય છે.

પ્રશ્નોત્તર

શિક્ષક :- ગ્રા નાર્ત્તીકરણમાં કિટલા પાત્રો છે?

વિદ્યાર્થી :- ગ્રા નાર્ત્તીકરણમાં બે પાત્રો છે.

શિક્ષક :- પાત્રોના નામ શું છે?

વિદ્યાર્થી :- પાત્રોના નામ દક્ષ અને પાર્ષ છે.

શિક્ષક :- દક્ષનો વેપાર કેવો ચાલે છે?

વિદ્યાર્થી :- દક્ષનો વેપાર ચેકેચેકે ચાલે છે.

શિક્ષક :- વેપારમાં શેકડ નાણાંની શું વાપરે છે?

વિદ્યાર્થી :- વેપારમાં શેકડ નાણાંની લંગી વાપરે છે.

શિક્ષક :- દક્ષ કેવો પ્રકારનું વેપાર વધુ કરે છે?

વિદ્યાર્થી :- દક્ષ કદાચ વેપાર વધુ કરે છે.

શિક્ષક :- દક્ષને સમપસર નાણાંની ચૂકવણીઓ પ્રાપ્ત થતી હતી?

વિદ્યાર્થી :- હા.

શિક્ષક :- દક્ષની મુંઝવણ કઈ હતી?

વિદ્યાર્થી :- દક્ષ જ્યાં જ રિસાલો સાધે ત્યાં લગી દેપ છે.

શિક્ષક :- પાર્ષએ દક્ષને શી સલાહ આપી?

વિદ્યાર્થી :- પાર્ષએ દક્ષને સલાહ આપી કે, રિસાલોના બલન ચોપડા તૈયાર કરવાની.

શિક્ષક :- વિદ્યાર્થીમિત્રો, ગ્રા રિસાલોને નામાની લાખમાં શું કરવાપ?

વિદ્યાર્થી :- ગ્રા રિસાલોને નામાની લાખમાં "પેચનોંધ" કરવાપ.

વિષયાભિમુખ કૌશલ્ય : નિરીક્ષણ પત્રક



પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : શંખરીયા કિંગ્ડલ લાલુકલાઈ રોલ નંબર 40
 ધોરણ : 11 વિષય : જાણનાં મૂલ્યવર્તી વિષયાંગ : "પેરાનોલિ"

સૂચના : વિષયાભિમુખ કૌશલ્યમાં જે જે પ્રકારના પટકોનો ઉપયોગ થયો હોય, તે દરેક પ્રકારના પટક સામે જેટલી વાર ઉપયોગ થયો હોય તેટલીવાર ✓ નિશાની કરો.

નિરીક્ષણ પત્રક

અ. નં.	ઘટકો	શિક્ષણ સમયે		પુન : શિક્ષણ સમયે	
		યોગ્ય	અયોગ્ય	યોગ્ય	અયોગ્ય
૧	પૂર્વજ્ઞાનનો ઉપયોગ :				
૨	યોગ્ય પ્રયુક્તિનો ઉપયોગ				
	૧. પ્રશ્નોત્તર				
	૨. ઉદાહરણ કે દેખાંત				
	૩. કથન કે વ્યાખ્યાન				
	૪. વાર્તા				
	૫. નાટ્યીકરણ (રોલ પ્લે)				
	૬. દૃશ્ય શ્રાવ્ય સાધનનો ઉપયોગ				
૩	સાતત્ય ભંગના બનાવ				
૪	કૃત્રિમ રીતે મધ્યમું કઢાવવાના બનાવો.				

નિરીક્ષણ નોંધ

શિક્ષણ	પુન : શિક્ષણ
	

Kingjal
 પ્રશિક્ષણાર્થીની સહી

નિરીક્ષક પ્રાધ્યાપકની સહી

ભારતીય શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન (IAITE), ગાંધીનગર સંલગ્ન
કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ખરોડ તા.અંકલેશ્વર જિ. ભરૂચ.
શૈક્ષણિક વર્ષ: 20 -20 બી.એડ પ્રથમ વર્ષ સેમેસ્ટર-1

સૂક્ષ્મ પાઠ

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ: ગંગાલી ગોહાળાઈ પરેલ
શિક્ષણ પદ્ધતિ -1: ગાંધીના મૂલ્યો

રોલ નં. 36

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કૌશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
૧	24/11/2020	વિભાગલિંગમ	11th	વરાલ	B	07	<i>[Signature]</i>
૨	1/12/2020	વ્યાજવેદી	11th	સ્વામીનારાયણ પુસ્તક	B	07	<i>[Signature]</i>
૩	5/12/2020	રેલ - આરબ	11th	હિતિચરિત્ર બોલિંગ	A	09	<i>[Signature]</i>

શિક્ષણ પદ્ધતિ -2: સ્વર્ણશાસ્ત્ર

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કૌશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
૧	27/11/2020	પદ્મલ કોંડાણી	12th	સ્વામીનારાયણ પુસ્તક	B	07	<i>[Signature]</i>
૨	9/12/2020	વિત્તજ્ઞાની	11th	ભગવદ્ ગીતા પુસ્તક	B+	08	<i>[Signature]</i>
૩	8/12/2020	સત્યજોષી	11th	સાંપ્રતિગા પુસ્તક	A	09	<i>[Signature]</i>

સુક્ષ્મ અધ્યાપન પાઠ આયોજન નોંધ

પાઠ ક્રમાંક : _____

તારીખ : 27/11/2020

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : પરેલ વાલ્મીકી મોહનલાલ

રોલ નંબર : 36

કૌશલ્ય : પ્રશ્ન ઊંડાણ કૌશલ્ય

ધોરણ : 12th

વિષય : અર્પણશાસ્ત્ર

વિષયાંગ : સ્વઝાંતરના પ્રકારો

- શૈક્ષણિક હેતુઓ :
1. પ્રશિક્ષણાર્થી પ્રશ્ન ઊંડાણ કૌશલ્ય પ્રાપ્ત કરે
 2. પ્રશિક્ષણાર્થી સ્વઝાંતરના પ્રકારો વિષયાંગ પ્રશ્ન ઊંડાણ કૌશલ્યની મદદથી શીખવવાની તાલીમ મેળવે.

સમયનું આયોજન

શિક્ષણ : 12:13 to 12:17

પુનઃ શિક્ષણ : 12:53 થી 12:55

પ્રતિપોષણ : 12:17 to 12:23

પુનઃ પ્રતિપોષણ : 12:55 થી 12:58

પુનઃ આયોજન : 12:23 to 12:29

પ્રશિક્ષણાર્થી ક્રમાંક

શિક્ષણ : 43, 44

પુનઃ શિક્ષણ : 43, 44

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી : 36

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી : 36

શૈક્ષક સહી :

સંદર્ભ સાહિત્ય :

विषय: अर्थशास्त्र

विषयानुसार स्थानांतरण प्रकार

* स्थानांतरण प्रकार

स्थानांतरण प्रकार

स्थान आधारित स्थानांतरण
 (1) आंतरिक स्थानांतरण
 (2) आंतरराष्ट्रीय स्थानांतरण

कारण आधारित स्थानांतरण
 (1) आकर्षण स्थानांतरण
 (2) अपाकर्षण स्थानांतरण

* स्थान आधारित स्थानांतरण

(1) आंतरिक स्थानांतरण :- देशातील लौकिक सीमांमध्ये एक स्थानांतरण नसून स्थानांतरण अर्थात आंतरिक स्थानांतरण

दा.त. गुजरातमधील महाराष्ट्रमधील स्थानांतरण

(2) आंतरराष्ट्रीय स्थानांतरण :- सामान्य रीतीने मध्येमधील एक देशांमधील स्थानांतरण वृत्ती स्थानांतरण आंतरराष्ट्रीय स्थानांतरण आहे. जे नोकरी, व्यवसाय, शिक्षण इत्यादी कारणांमुळे होते.

दा.त. भारतमधील अमेरिकामध्ये स्थानांतरण

* कारण आधारित स्थानांतरण

(1) आकर्षण स्थानांतरण :- व्यक्ती कोणते कारणे आहेत ते घेऊन पदवृत्तीमध्ये आकर्षण स्थानांतरण करते. ते आकर्षण स्थानांतरण आहे.

- गावांमधील शहरांमध्ये स्थानांतरण
- उच्च शिक्षण, सार्वजनिक सेवा, शिक्षण, आरोग्य.

(2) अपाकर्षण स्थानांतरण :- ग्रामीण समाजामध्ये पुरेसे नोकरी, व्यवसाय, शिक्षण, आरोग्य इत्यादी सुविधा नसल्याने कारणे घेऊन तेथील स्थानांतरण घेऊन शहरात स्थानांतरण करते. ते अपाकर्षण स्थानांतरण आहे.

પ્રશ્નો

શિક્ષિકા:- સામાન્ય અર્થમાં સ્થળાંતર એટલે શું? **મુખ્ય / પ્રારંભિક પ્રશ્નો**
વિદ્યાર્થી:- સામાન્ય અર્થમાં સ્થળાંતર એટલે સ્થળ બદલવું, એક સ્થળેથી બીજા સ્થળે જાયતી વસવાટ કરવી.

શિક્ષિકા:- બિહારથી સુરત અમિકો આવે છે તે કયાં કયાં ઉદ્યોગ માટે આવે છે? **વધુ માહિતી આપતા પ્રશ્નો**

વિદ્યાર્થી:- બિહારથી સુરત અમિકો હીરા ઉદ્યોગ, કાપડ ઉદ્યોગ અને ટેક્સટાઈલ્સ જેવા ઉદ્યોગ માટે આવે છે.

શિક્ષિકા:- દિલ્હીથી અમદાવાદ આવે તે માટે વિકાસ શા માટે જરૂર નથી પડતી? **ધ્યાન કેન્દ્રિત કરતા**

વિદ્યાર્થી:- આંતરિક સ્થળાંતરમાં દિલ્હીથી અમદાવાદ આવે તે માટે વિકાસ જરૂર નથી પડતી.

શિક્ષિકા:- સામાન્ય અર્થમાં આંતરિક સ્થળાંતર એટલે શું? **મહાકારી**
વિદ્યાર્થી:- દેશની ભૌગોલિક સીમામાં જ એક સ્થળેથી બીજા સ્થળે ચલવું સ્થળાંતર.

શિક્ષિકા:- ચિન્નુની કામ કરવા માટે અમેરિકાના વિકાસ ગળે છે, તે કયા પ્રકારના વિકાસ ગળે છે? **દિશા સુચક પ્રશ્નો**

વિદ્યાર્થી:- આંતરરાષ્ટ્રીય સ્થળાંતર પ્રકારના વિકાસ ગળે છે.

શિક્ષિકા:- આંતરરાષ્ટ્રીય સ્થળાંતર એટલે શું? **મુખ્ય પ્રશ્નો**
વિદ્યાર્થી:- એક દેશમાંથી બીજા દેશમાં ચાલતા સ્થળાંતરને આંતરરાષ્ટ્રીય સ્થળાંતર કહે છે.

શિક્ષિકા:- ભોંકા સ્થળાંતર શા માટે કરે છે? **વિવેચાત્મક મહાકારી વધારનાર પ્રશ્નો**
કેવી કારણકાર

વિદ્યાર્થી:- ભોંકા સ્થળાંતર નોકરી, વ્યવસાય, શારું જીવન ધોરણો પ્રાપ્ત કરવા, શિક્ષણ, આરોગ્ય, સારી સેવાઓ પ્રાપ્ત કરવા માટે કરે છે.

શિક્ષિકા:- આકર્ષણ અને અપાકર્ષણ વચ્ચેનો તફાવત શો છે? **વિવેચાત્મક મહાકારી વધારનાર પ્રશ્નો**

વિદ્યાર્થી:- આકર્ષણ એટલે સહેલી જીવન આકર્ષણને સ્થળાંતર કરે છે, અને અપાકર્ષણ એટલે ઈરક્ત ન હોવ તોપણ શિક્ષણ, ધંધો, વ્યવસાય અને નોકરીના કારણે ચલવું સ્થળાંતર.

પ્રશ્ન ઊંડાણ કૌશલ્ય : નિરીક્ષણ પત્રક

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : પરિલ તંબુલા મોહનલાલ શેલ નંબર ૩૬
 ધોરણ : 10th વિષય : સામાજિકશાસ્ત્ર વિષયાંગ : સ્વાભાવિકતા પ્રકારો

સૂચના : પ્રશ્ન ઊંડાણ કૌશલ્યમાં જે જે પ્રકારના પ્રશ્નોના ઉપયોગ થયો હોય, તે પ્રશ્નના પ્રકારના સામે જેટલી વાર ઉપયોગ થયો હોય તેટલીવાર ✓ નિશાની કરો.

નિરીક્ષણ પત્રક

અ. નં.	પ્રશ્નોના પ્રકાર	શિક્ષણ સમયે	પુન : શિક્ષણ સમયે
૧	મુખ્ય પ્રશ્ન / આરંભના પ્રશ્નો		
૨	પ્રોત્સાહન પુરું પાડતાં પ્રશ્નો		
૩	વધુ માહિતી કે સ્પષ્ટતા માંગતા પ્રશ્નો		
૪	ધ્યાન કેન્દ્રિત કરતાં પ્રશ્નો		
૫	વિવેચનાત્મક જાણકારી વધારનાર પ્રશ્નો		
૬	દિશા સૂચક પ્રશ્નો		

નિરીક્ષણ નોંધ

શિક્ષણ	પુન : શિક્ષણ
- મુખ્ય પ્રશ્નોની અભાવ - વિવેચનાત્મક જાણકારી વધારનારા પ્રશ્નોની રચના કરી શકાય.	+ મુખ્ય અને આરંભના પ્રશ્ન યોગ્ય - વિવેચનાત્મક પ્રશ્ન યોગ્ય
- યોગ્ય સમયનું આલોચન કરવું - પ્રશ્નોના પ્રકારનો કમ જાણવવું	* વધુ મહેનત અને સમજની કોષવહી કરવી.

પ્રશિક્ષણાર્થીની સહી


 ૨૨/૫/૨૦૨૦

નિરીક્ષક પ્રાધ્યાપકની સહી

ભારતીય શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન (IITE), ગાંધીનગર સંલગ્ન

કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ખરોડ તા.અંકલેશ્વર જિ. ભરૂચ.

શિક્ષણ વર્ષ: 20 -20 બી.એડ પ્રથમ વર્ષ સેમેસ્ટર-1

સૂક્ષ્મ પાઠ

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કૌશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ: વરિયા દિલાકુમાર દેવરાજભાઈ							
શિક્ષણ પદ્ધતિ -1: વિજ્ઞાન							
1	24/11/2020	વિષયવાસ્તવગુપ્ત	૧૧	ભાષીતવન	C+	06	<i>[Signature]</i>
2	27/11/2020	નૂન-કાંકા	૧૧	બાળ-બાળી આલના પુસ્તકો	C+	06	<i>[Signature]</i>
3	5/12/2020	દરજી-સુક્ષ્મ	૧૧	મીડિયાની આલના પુસ્તકો	A	09	<i>[Signature]</i>
શિક્ષણ પદ્ધતિ -2: વાસ્તવ							
પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કૌશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
1	1/12/2020	ઉદાહરણ	૧૧	નદી-ખોર	B	07	<i>[Signature]</i>
2	3/12/2020	ઉલ્લેખના પરિવર્તન	૧૧	વાલકેના મિત્રો	A	09	<i>[Signature]</i>
3	8/12/2020	ફલકનોંધ	૧૧	મિડિયાના પુસ્તકો	A+	10	<i>[Signature]</i>

સુક્ષ્મ અધ્યાપન પાઠ આયોજન નોંધ

પાઠ ક્રમાંક : 6

તારીખ : ૪/૧૨/૨૦૨૦

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : વરિયા હુસુબુમ દેવરાજભાઈ

રોલ નંબર : ૨૪

કૌશલ્ય : ફલકનોંધ કૌશલ્ય

ધોરણ : ૩th

વિષય : ગણિત

વિષયગંગ : ત્રિકોણના ગુણો

શૈક્ષણિક હેતુઓ : ૧. પ્રશિક્ષણાર્થી ફલકનોંધ કૌશલ્ય પ્રાપ્ત કરે

૨. પ્રશિક્ષણાર્થી ત્રિકોણના ગુણો વિષયગંગ
ફલકનોંધ કૌશલ્યની મદદથી શીખવવાની તાલીમ મેળવે.

સમયનું આયોજન

શિક્ષણ :

પુનઃ શિક્ષણ :

પ્રતિપોષણ :

પુનઃ પ્રતિપોષણ :

પુનઃ આયોજન :

પ્રશિક્ષણાર્થી ક્રમાંક

શિક્ષણ :

પુનઃ શિક્ષણ :

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી :

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી :

શૈક્ષણિક સામગ્રી : ગોલ-અપ વોર્ડ (કા.પા.), સફેદ વ્યનિ રંગના ચોઈ, ડીકામપઠ, ડસ્કટ.

સંદર્ભ સાહિત્ય :

પાઠ્યપાઠ : ત્રિહાસના પુકારા.

ત્રિહાસની વ્યાખ્યા : ત્રણ રેખાખંડોથી બનેલી બંધ આકૃતિને ત્રિહાસ કહે છે.

પુસ્તકોત્તરી :

શિક્ષક :- ચુલ્મ સવાર ! વિદ્યાર્થીમિત્રો, આજે આપણે ગણતર વિષયમાં ત્રિહાસના પુકાર પાસે આપીશું. તે પરિણામને કોઈ જણાવશો કે ત્રિહાસ એટલે શું?

વિદ્યાર્થી :- જ્યાં આપણે અથવા વિચારવા લાગીએ.

શિક્ષક :- ચાલો કોઈ વાંદો નહિ મિત્રો ! ત્રણ રેખાખંડોથી બનેલી બંધ આકૃતિને ત્રિહાસ કહે છે.

[ત્રિહાસની આકૃતિ દેખવી.] આમ, ત્રિહાસને ત્રણ શિરોબિંદુઓ, ત્રણ બાજુઓ અને ત્રણ ખૂણાઓ હોય છે.

શિક્ષક :- વિદ્યાર્થીમિત્રો ! ત્રિહાસના બાજુઓને આધાર અને ખૂણાઓના આધાર પુકારો પાડી શકાય. [બોર્ડ પર દર્શાવવું.]

શિક્ષક :- મિત્રો જે ત્રિહાસની બંધી જ બાજુઓના માપ અલગ-અલગ હોય તેને વિષમબાજુ ત્રિહાસ કહેવાય.

[આકૃતિ દેખવી.] [કા.પા. ઉપર]

શિક્ષક :- તેવી જ રીતે જે બંધી જ બાજુઓના માપ સરખા હોય તેને સમબાજુ ત્રિહાસ કહેવાય.

[કા.પા. પર આકૃતિ દેખવી.]

શિક્ષક :- અને મિત્રો જે ત્રિહાસની બંધી બાજુઓના માપ સરખાં હોય તેને સમશ્લિષ્ટબાજુ ત્રિહાસ કહેવાય.

[કા.પા. પર આકૃતિ દેખવી.]

શિક્ષક :- [હોવામાપક બતાવવું.] મિત્રો આ શું છે કોઈ કહેશે?

વિદ્યાર્થી :- કોણમાપક

શિક્ષક :- સરખ. [તેના આધારે આપણી.] મિત્રો ખૂણાનું માપ કેટલા અંશોથી કેટલા-અંશોથી વચ્ચે હોય છે?

વિદ્યાર્થી :- ૦° - ૧૮૦° ની વચ્ચે.

શિક્ષક :- તે મિત્રો ખૂણાના આધારે ત્રિહાસના પુકાર કહેવાય.

જે ખૂણાનું માપ ૯૦° કરતા નાનું હોય તેને લઘુકોણ,

જેનું માપ ૯૦° હોય તેને કોણીકો અને

જેનું માપ ૯૦° કરતાં વધારે હોય તેને શુદ્ધકોણ કહેવાય છે. [કા.પા. પર દર્શાવવું]

શિક્ષક :- લઘુકોણ, શુદ્ધકોણ અને કોણીકો ત્રિહાસને આધારિત ત્રણ ઉદાહરણ આપવા, અને તેમની પ્રતી પૂછવા. [આકૃતિ દેખવી.]

શિક્ષક :- તે વિદ્યાર્થીમિત્રો આપણે ત્રિહાસના બાજુઓને આધારે અને ખૂણાઓને આધારે પુકારો શીખ્યાં. તમારી નોંધપોથીમાં નોંધ કરી લી. તેના પાસે વધારે સર્કા આગળના લાખમાં કરીશું.

ફલક કાર્ગ

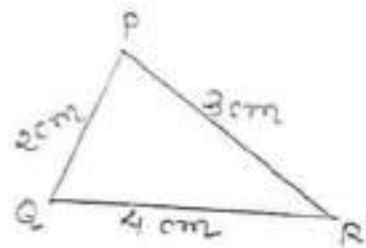


ત્રિકોણ કાલુકાઓ,
ત્રિકોણ ચિરોલિંકુ,
ત્રિકોણ ખૂડાકાઓ.

કાલુકાઓને વ્યાધારે.

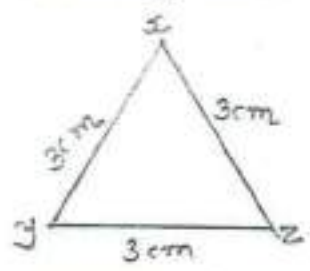
ખૂડાકાઓને વ્યાધારે.

(i)



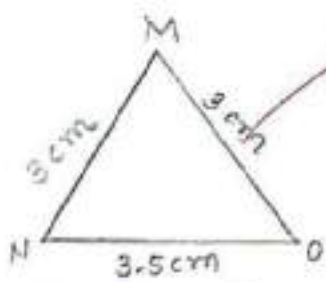
→ ત્રિકોણ કાલુકા ત્રિકોણ.

(ii)



→ સમકાલુ ત્રિકોણ.

(iii)



→ સમલિંકાલુ ત્રિકોણ.

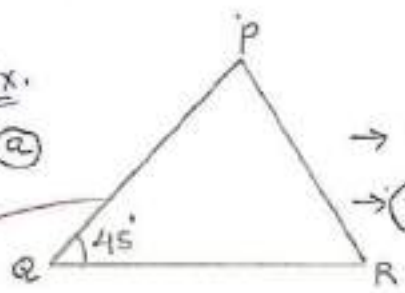
(i) જો $m\angle\alpha < 90^\circ$ તી લઘુકોણ ત્રિકોણ

(ii) જો $m\angle\alpha > 90^\circ$ તી ગુહુકોણ ત્રિકોણ.

(iii) જો $m\angle\alpha = 90^\circ$ તી કારકોણ ત્રિકોણ.

Ex.

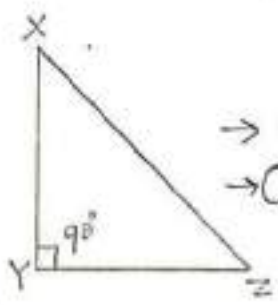
(a)



→ લઘુકોણ ત્રિકોણ.

→ ($m\angle Q < 90^\circ$ કોણ)

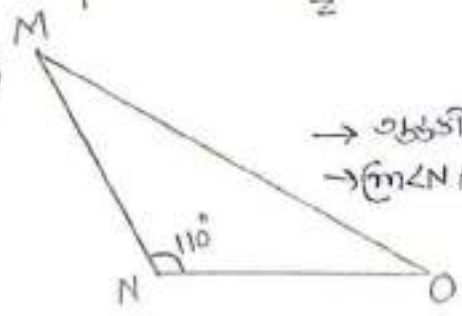
(b)



→ કારકોણ ત્રિકોણ.

→ ($m\angle Y = 90^\circ$ કોણ)

(c)



→ ગુહુકોણ ત્રિકોણ.

→ ($m\angle N > 90^\circ$ કોણ)

ફલકનોંધ કૌશલ્ય : નિરીક્ષણ પત્રક

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : ડા. રિશા કુમાર દેવાજીભાઈ રોલ નંબર ૨૪

ધોરણ : ૫^{મી} વિષય : ગણિત વિષયાંગ : ટ્રિલોવાના પ્રકારો

સૂચના : ફલકનોંધ કૌશલ્યમાં જે જે પ્રકારના ઘટકોનો યોગ્ય કે અયોગ્ય ઉપયોગ થયો હોય, તે દરેક પ્રકારના ઘટક સામે ✓ નિશાની કરો.

અ. નં.	ઘટકો	શિક્ષણ સમયે		પુન : શિક્ષણ સમયે	
		યોગ્ય	અયોગ્ય	યોગ્ય	અયોગ્ય
૧	જા. સામાન્ય પ્રકારની વ્યવસ્થા				
૨	ફલકની સ્વચ્છતા - પહેલા				
૩	ફલકની સ્વચ્છતા - પછી				
૪	સર્પ આકાર શિલકનું સ્થાન				
૫	જા. દરજ્જાકારોની સ્વચ્છતા				
૬	અક્ષરો : કદ પરોક્ષ જાડાઈ				
૭	વખાણમાં અંતર : અક્ષરો શબ્દો લીટી				
૮	કા. ફલક કાર્યની સ્વચ્છતા :				
૯	વખાણ સુરેખ				
૧૦	વિનયકરણ વિનયો અક્ષરો ઘટવા ખૂસલા આદે દરેક શિલક અન્યનો ઉપયોગ				
૧૧	કા. ફલક કાર્યની સ્વચ્છતા :				
૧૨	વખાણ : સરખ સંમિત મુદ્રાચર				
૧૩	મુદ્રાની ક્રમિકતા, સાતલ્ય રેખાંકન : મુદ્રાનીચે રંગીન ચોક સંકેત				
૧૪	આકૃતિ, કેવ, આલેખ, વખાણમાં કોષી				

નિરીક્ષણ નોંધ

શિક્ષણ	પુન : શિક્ષણ

પ્રશિક્ષણાર્થીની સહી

નિરીક્ષક પ્રાધ્યાપકની સહી

ભારતીય શિક્ષણ પ્રશિક્ષણ સંસ્થાન (IITE), ગાંધીનગર સંલગ્ન
કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ખરોડ તા.અંકલેશ્વર જિ. ભરૂચ.
શૈક્ષણિક વર્ષ: 20 -20 બી.એડ પ્રથમ વર્ષ સેમેસ્ટર-1

સૂક્ષ્મ પાઠ

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ: પરેશ સુધાકર બેનાર્જી

રોલ નં. ૩૫

શિક્ષણ પદ્ધતિ -1: ભાષાના મૂળતત્ત્વો, સ્પર્ધાગત

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કૌશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
૧	૨૫/11/૨૦૨૦	લઘુગદ્યનું મુખ્ય	11	દાંડાકીમુખપદ્ય	B+	૦૪	
૨	૨7/11/૨૦૨૦	પદ્યકીર્તિ	11	ભક્તીભજનો	B+	૦૪	
૩	1/12/૨૦૨૦	વિદ્યાર્થીના મૂલ્ય	11	વ્યાજનપદ્ય	B+	૦૪	

શિક્ષણ પદ્ધતિ -2:

અને મૂળપદ્ય

પાઠ ક્રમાંક	તારીખ	કૌશલ્યનું નામ	ધોરણ	એકમ	ગ્રેડ	ગુણ	નિરીક્ષકની સહી
૧	૩/12/૨૦	વિવિધ નિબંધ	11	દાંડાકીમુખપદ્ય	B+	૦૪	
૨	5/12/૨૦	સમ-સાધ્યતા	11	વિવિધ પદ્ય	A	૦.૧	
૩	૦૬/12/૨૦	કલ્પના	12	પાદકી	A+	10	

મુખ્યપાઠની
પદ્ય

સૂક્ષ્મ અધ્યાપન પાઠ આયોજન નોંધ

૨૦૧૯-૨૦ વ્ય-૨૨

પાઠ ક્રમાંક : 1

તારીખ : ૨૫/૩૧/૨૦૨૦

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : પુનિત સોમલોચન અશાનિયાઈ

રોલ નંબર : ૩૪

કૌશલ્ય : વિષયાભિમુખ કૌશલ્ય જાહેરવીચરણ

ધોરણ : 11th

વિષય : જ્ઞાણનાં ગુણવર્ધન

વિષયાંગ : સૈલક વ્યવહાર અને ઉદ્યોગ વ્યવહાર

- શૈક્ષણિક હેતુઓ :
1. પ્રશિક્ષણાર્થી વિષયાભિમુખ કૌશલ્ય પ્રાપ્ત કરે
(દાંદાહીમ વ્યવહાર)
 2. પ્રશિક્ષણાર્થી સૈલક વ્યવહાર અને ઉદ્યોગ વ્યવહાર વિષયાંગ વિષયાભિમુખ કૌશલ્યની મદદથી શીખવવાની તાલીમ મેળવે.

સમયનું આયોજન

શિક્ષણ : 11:22 થી 11:27

પુન: શિક્ષણ : _____

પ્રતિષેધણ : 11:28 થી 11:32

પુન: પ્રતિષેધણ : _____

પુન: આયોજન : _____

પ્રશિક્ષણાર્થી ક્રમાંક

શિક્ષણ : _____

પુન : શિક્ષણ : _____

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી : _____

નિરીક્ષક પ્રશિક્ષણાર્થી : 7

શૈક્ષણિક સામગ્રી : પુનર્નું ચિત્રા, હોલબોર્ડનું ચિત્રા

સંદર્ભ સાહિત્ય :

લિખ્ય: નામોનાં ગુણગણો

લિખ્ય માંગો: સીકડ વ્યવસાય અને ઉદ્યોગ વ્યવસાય

પ્રમુખિત: ગારડીકરણ

સંવાદ

- નિધુંજ := સુગમ! મગનકાકા. હા હા?
- મગનકાકા := બંધ મમમો! તું હા હા?
- નિધુંજ := મમમો! મગનકાકા આ પેન હોવાને હા?
- મગનકાકા := 10 રૂપિયાનો.
- નિધુંજ := મગનકાકા જે પેન આપોની!
- મગનકાકા := હા નિધુંજ, જે પેન.
- નિધુંજ := હા, મગનકાકા 10 રૂપિયા. આપમે!
- મગનકાકા := આપમે, નિધુંજ.
- નિધુંજ := હા હા? મગનકાકા
- મગનકાકા := મમમો! ઘણા દિવસે આપોને પેન.
- નિધુંજ := મામાના ઘરે રાખી કરો. મગનકાકા પેન હા?
- મગનકાકા := હા, હા!
- નિધુંજ := 2.5 બાથ રૂપિયા પેન હા? હા હા?
- મગનકાકા := 100 રૂપિયાનો.
- નિધુંજ := મગનકાકા ફરણાં આ પેન હા? પેન પાંચ દિવસમાં આપે રહેવા.
- મગનકાકા := મારું, પણ પેન આપોને રજાને!
- નિધુંજ := હા, પેન આપોને રજાને.
- મગનકાકા := હા, હા આ પેન હા. આપમે! પેન.
- નિધુંજ := આપમે! મગનકાકા.

(1) શિક્ષક := આજંપાદમાં ઉચ્ચા પાખી છે? ઉપાક્રમા?
પિદ્યાપી := બે પાખી છે. મલાનકાકા, ગતિક, નિકુનું

(2) શિક્ષક := નિકુનું શું પિદ્યા આપિ છે?
પિદ્યાપી := પેન

(3) શિક્ષક := અંક નેનની કિંમત ઉચ્ચી શપિ છે?
પિદ્યાપી := 10 રૂપિયા

(4) શિક્ષક := નિકુનું ઉચ્ચા પેન ખરીદિ છે?
પિદ્યાપી := 2 પેન

(5) શિક્ષક := નિકુનું પેનના નેલાની મુકવણી ઉચ્ચા ઉચ્ચિ છે?
પિદ્યાપી := તરલ જ

(6) શિક્ષક := નિકુનું ઉચ્ચા રૂપિયા મુકવિ છે?
પિદ્યાપી := 20 રૂપિયા

(7) શિક્ષક := આમ, વસ્તુની ખરીદી ઉચ્ચા તરલ જ નાણાંની મુકવણી ઉચ્ચામાં આપે
ની નેન ઉચ્ચા ઉચ્ચાની વ્યવકાર ઉચ્ચાપ?
પિદ્યાપી := રોકડ વ્યવકાર.

(8) શિક્ષક := બોમ ઉચ્ચા 0.11 ઉચ્ચા ખરીદી ઉચ્ચા આપિ છે?
પિદ્યાપી := ગતિક

(9) શિક્ષક := ગતિક ઉચ્ચા ગમી ઉચ્ચા?
પિદ્યાપી := મામાના ઘર

(10) શિક્ષક := ગતિક મલાનકાકા વચ્ચે ઉચ્ચા વસ્તુ માંગિ છે?
પિદ્યાપી := હુકબીક

(11) શિક્ષક := હુકબીક ઉચ્ચા વાપેવસ્તુ માંગિ છે?
પિદ્યાપી := 2.5 બાય 3 તુ

(12) શિક્ષક := હુકબીકની કિંમત ઉચ્ચા છે?
પિદ્યાપી := 100 રૂપિયા

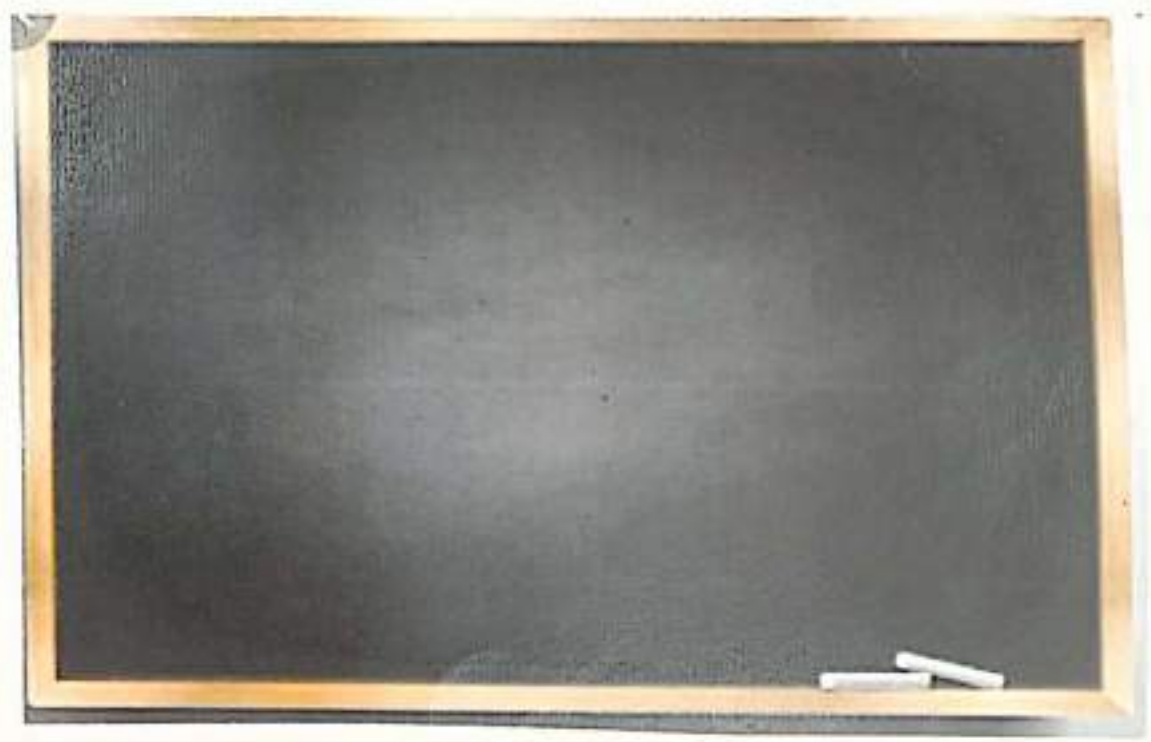
(13) શિક્ષક := ગતિક હુકબીકની કિંમતની મુકવણી તરલ જ ઉચ્ચા છે?
પિદ્યાપી := જા

(14) શિક્ષક := ની ઉચ્ચા ઉચ્ચા?
પિદ્યાપી := પાંચ દિવસ મુદતમાં

(15) શિક્ષક := જ્યારે વસ્તુની ખરીદી ઉચ્ચા નાણાંની મુકવણી અમુક વાપ મુકવણી
ઉચ્ચામાં આપે ની નેન ઉચ્ચા ઉચ્ચાની વ્યવકાર ઉચ્ચાપ?

પર્યાયો :- "ઉદાર વ્યવહાર"

ફલુ કથન :- આલો, વિદ્યાર્થીઓ અને આગળના માનનાં મુજબનાં વ્યવહારોમાં "સૌક્ય વ્યવહાર અને ઉદાર વ્યવહાર" નો અભ્યાસ કરીશું.



વિષયાભિમુખ કૌશલ્ય : નિરીક્ષણ પત્રક

પ્રશિક્ષણાર્થીનું નામ : _____ સેલ નંબર _____
 ધોરણ : _____ વિષય : _____ વિષયાંગ : _____

સૂચના : વિષયાભિમુખ કૌશલ્યમાં જે જે પ્રકારના ઘટકોનો ઉપયોગ થયો હોય, તે ઠરેક પ્રકારના ઘટક સામે જેટલી વાર ઉપયોગ થયો હોય તેટલીવાર ✓ નિશાની કરો.

નિરીક્ષણ પત્રક

અ. નં.	ઘટકો	શિક્ષણ સમયે		પુન : શિક્ષણ સમયે	
		યોગ્ય	અયોગ્ય	યોગ્ય	અયોગ્ય
૧	પૂર્વજ્ઞાનનો ઉપયોગ :				
૨	યોગ્ય પ્રયુક્તિનો ઉપયોગ				
	૧. પ્રશ્નોત્તર				
	૨. ઉદાહરણ કે દેખાંત				
	૩. કથન કે વ્યાખ્યાન				
	૪. ચર્ચા				
	૫. નાટ્યીકરણ (સેલ પ્લે)				
	૬. દૃશ્ય શ્રાવ્ય સાધનોનો ઉપયોગ				
૩	સાનત્ય ભંગના બનાવ				
૪	કૃત્રિમ રીતે મચાણું કઠાવવાના બનાવો.				

નિરીક્ષણ નોંધ

શિક્ષણ	પુન : શિક્ષણ
<p><i>ઉદાહરણ સમયે</i> <i>મટીલુ કરવા</i></p>	

પ્રશિક્ષણાર્થીની સહી

નિરીક્ષક પ્રાધ્યાપકની સહી